

¿Qué es Zoom?

Zoom es un servicio de videoconferencia basado en la nube que puede utilizar para reunirse virtualmente con otras personas, ya sea por vídeo o solo audio o ambos, mientras realiza chats en directo, y le permite grabar esas sesiones para verla más tarde.

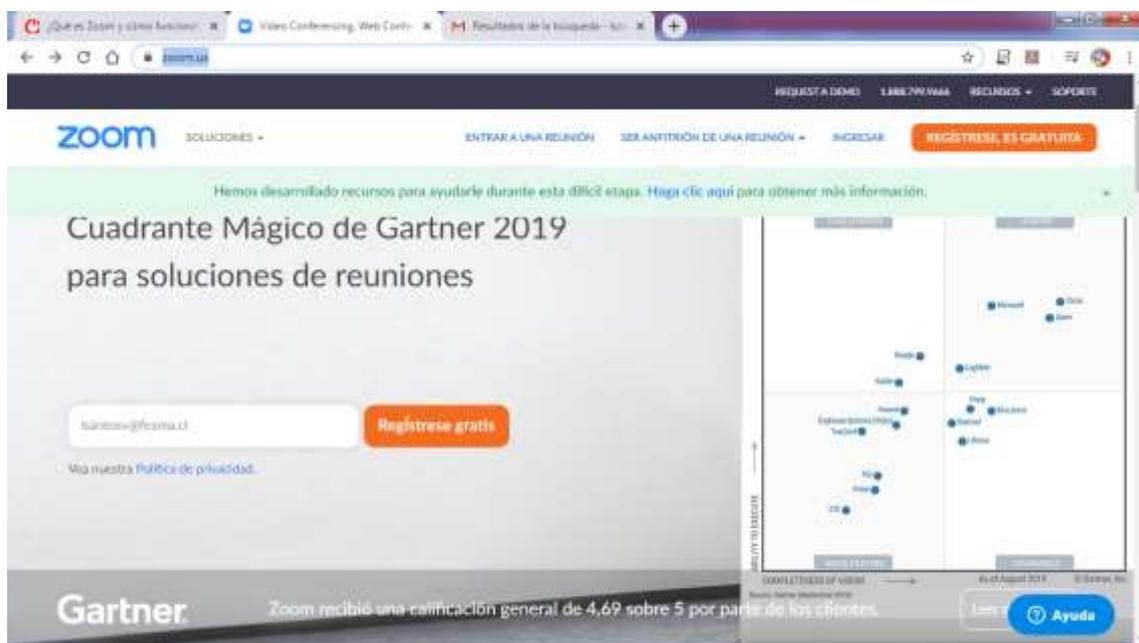
Una reunión de zoom hace referencia a una reunión de videoconferencia alojada con Zoom. Puede unirse a estas reuniones a través de una cámara web o teléfono.

El nivel gratuito permite reuniones individuales ilimitadas, pero limita las sesiones grupales a **40 minutos y 100 participantes**.

Zoom libre: Este nivel es gratuito. Puede celebrar un número ilimitado de reuniones. Las reuniones de grupo con varios participantes tienen un límite máximo de 40 minutos y las reuniones no se pueden grabar.

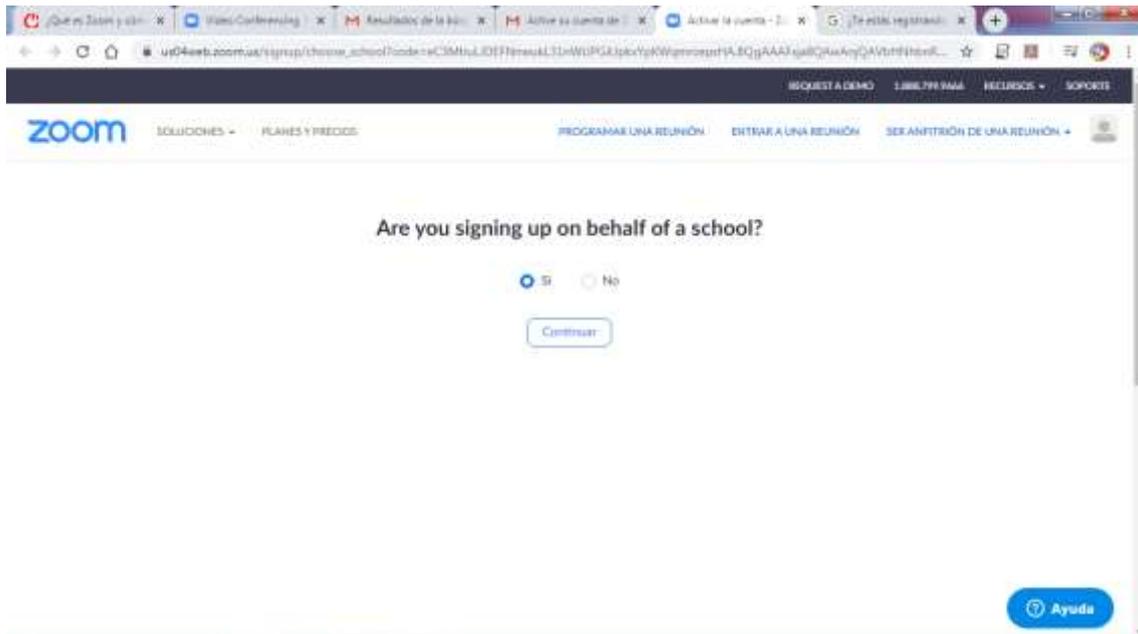
Como acceder a Zoom desde su pc

1 Se debe ingresar a la página <https://zoom.us/> y registrarse con su mail institucional

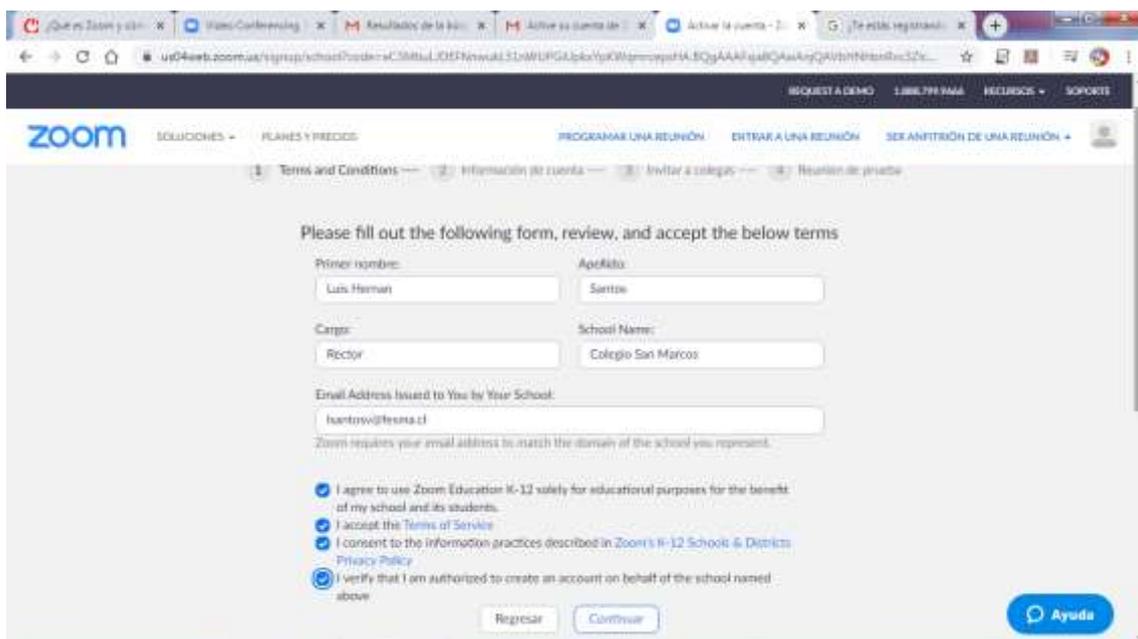


2 Le va a solicita su fecha de nacimiento y posteriormente la confirmación del mail.

3 Va a llegar inmediatamente a su correo un link para ingresar, haga click en activar cuenta y usted al ingresar aparece la siguiente pantalla



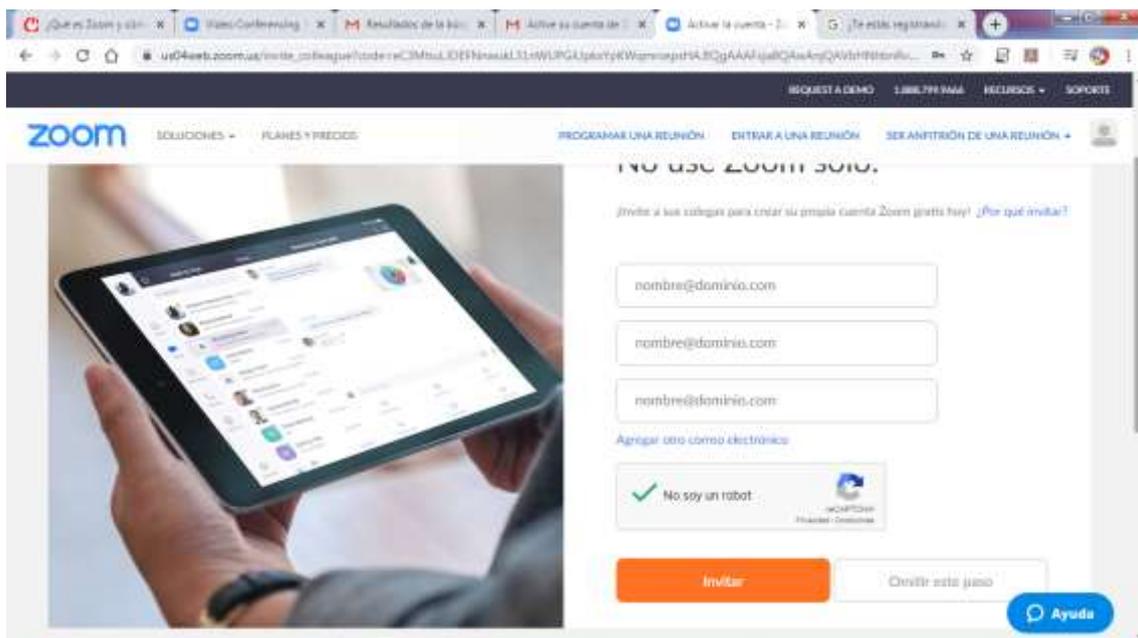
Presiona **Si** y **continuar** y llenar lo solicitado



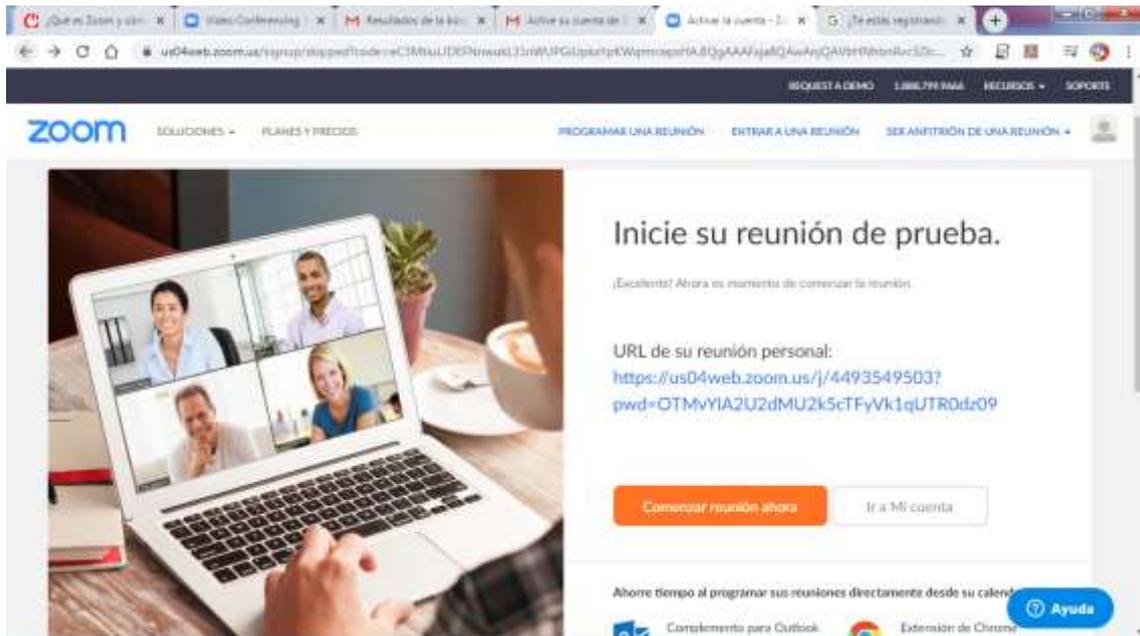
Después de presionar **Continuar** aparecerá la siguiente pantalla



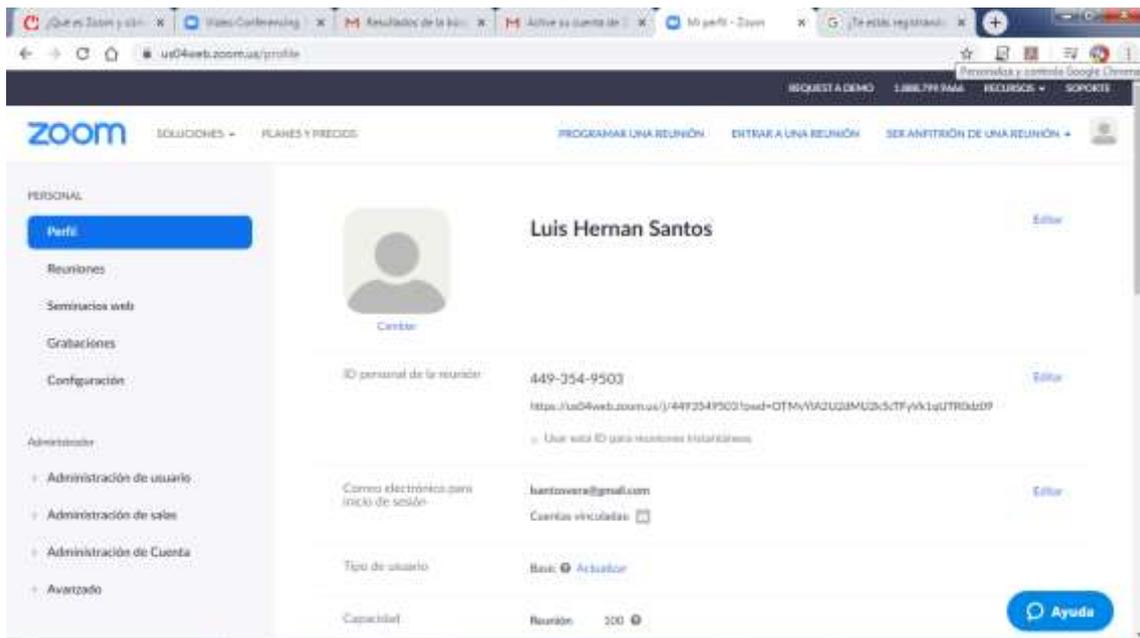
La nueva contraseña de 8 dígitos deberá incluir Mayúsculas, minúsculas y números, se recomienda guardarla en su mail como ayuda memoria, en la siguiente pantalla

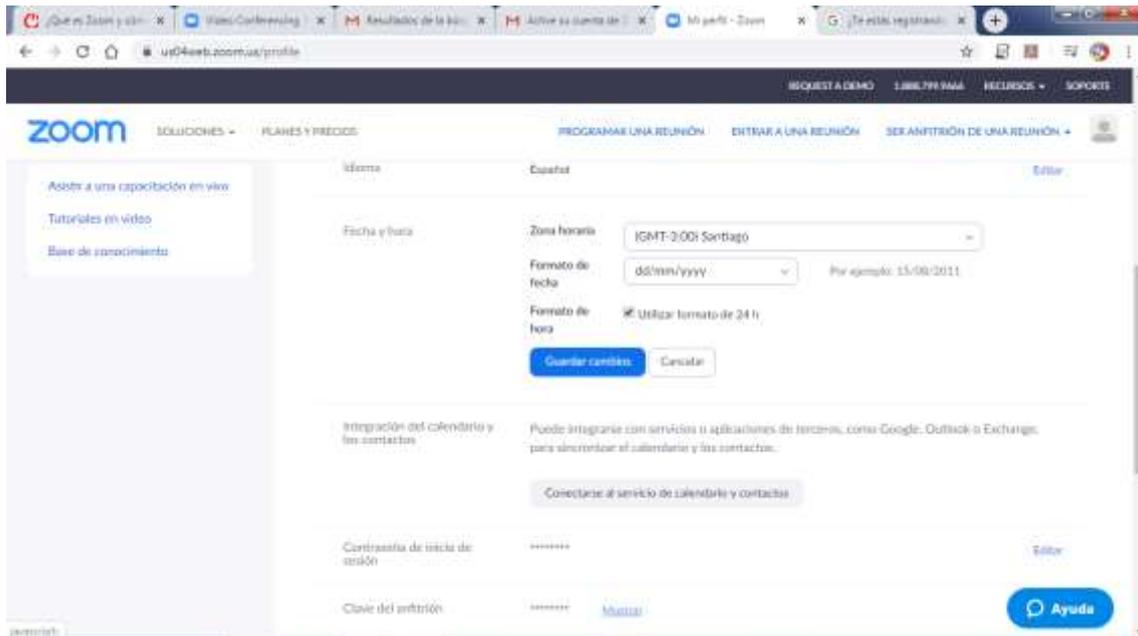


Pincha **No soy Robot** y después **Omitir este paso** posteriormente aparece la siguiente pantalla



Presionar **Ir a mi cuenta** y aparece

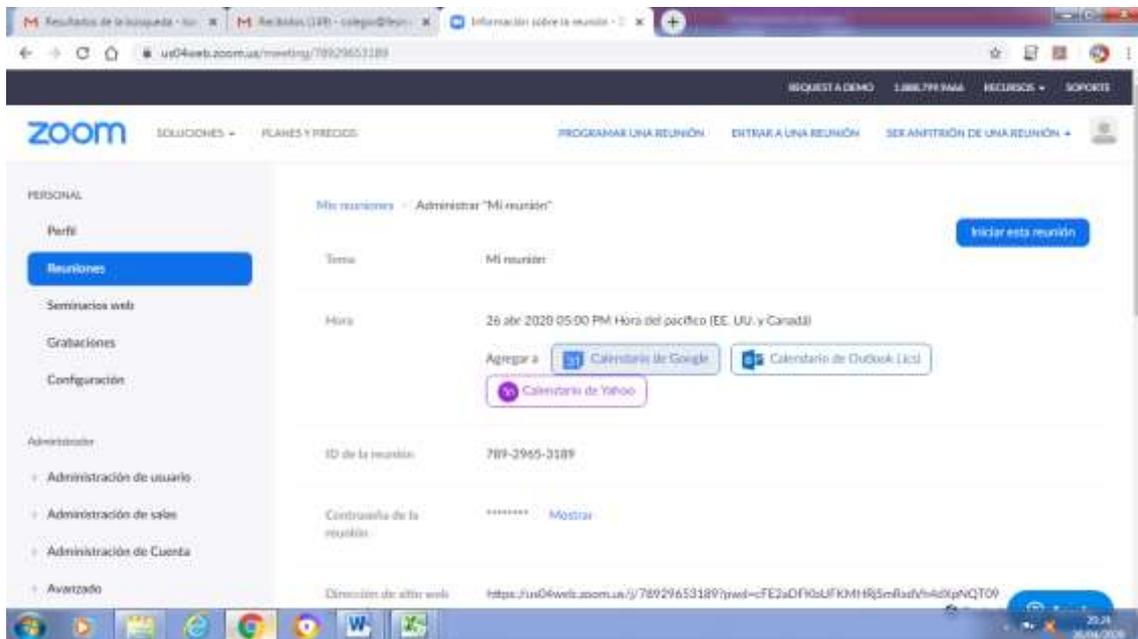


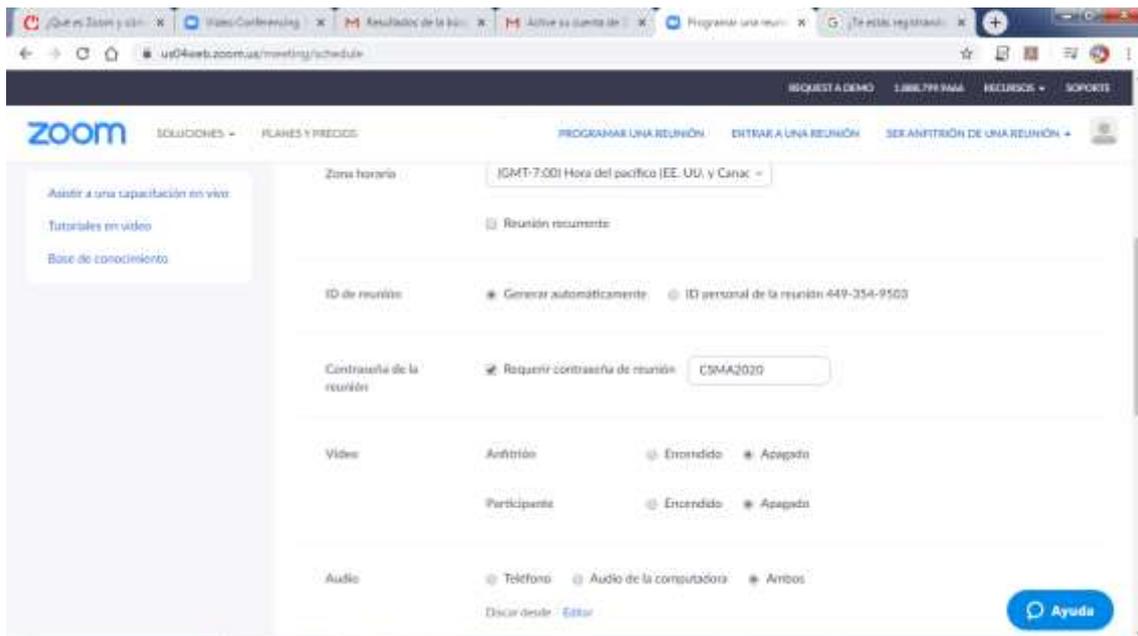


Se recomienda cambiar la zona horaria y formato de 24 horas, después guardar cambios.

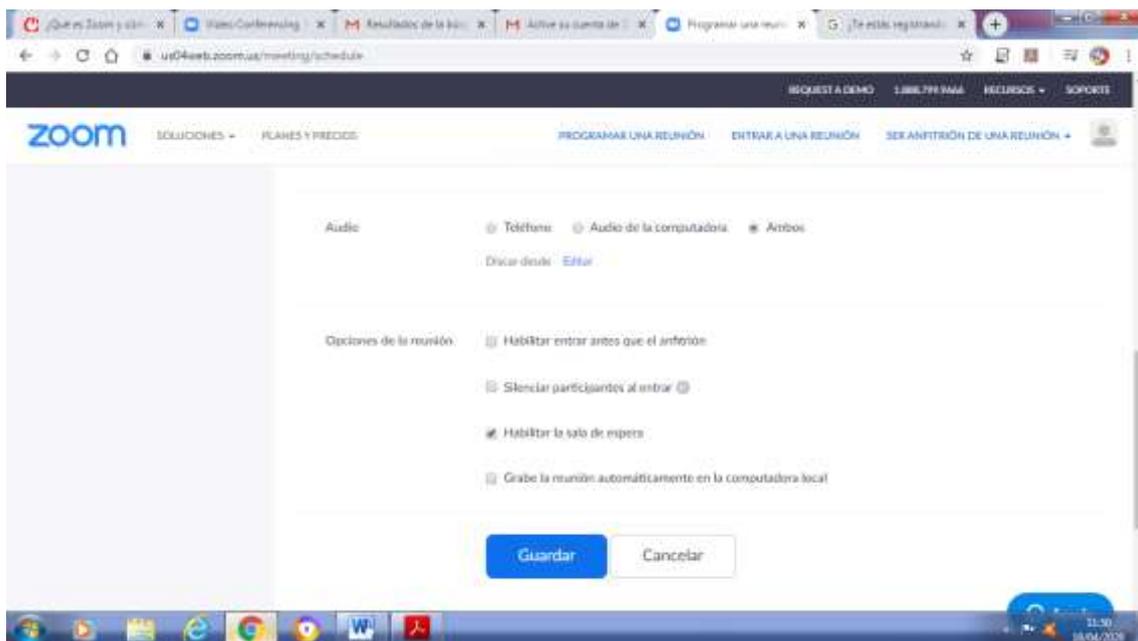
A partir de ahora usted puede **programar una reunión, entrar a una reunión y ser anfitrión de una reunión**

Programar una Reunión usando el Calendario de Google, para lo cual debe tener el mail de todos los invitados.





En lo que se refiere a contraseña sería bueno utilizar la misma siempre **CSMA2020** para evitar que los alumnos se aprendan una contraseña por reunión.



Para aquellas personas que van a utilizar su celular para ingresar a una reunión, sólo debe bajar la aplicación **Zoom** desde el **PlayStore**.

Recordar que cuando ingreso a una reunión se debe hacer con el micrófono en **SILENCIO**.